Werkplan
Chr. Peuteropvang IJgenweis
locatie Rehoboth
2024

Inhoud werkplan Chr. Peuteropvang IJgenweis locatie Rehoboth

1.Inleiding 3
2.Wie zijn wij? 3
3.Openingstijden 3
4. Sluitdagen 3
5. Tarieven 4
6. Intakegesprek en wennen 4
7.Ouderlogin KOV-net ouderapp 4
8.Ruilen en extra opvang 4
9.Ziek zijn 5
10.Stamgroep 6
11.Beroepskracht – kind ratio (BKR) 6
12.Mentor 7
13. Ouderavonden 7
14.Observeren 8
15.Ontwikkeling 9
16. Dagindeling 11
17. Brengen en halen 12
18. Verschonen en zindelijkheid 12
19. Eetmoment 12
20. Activiteiten: 13
21. Feest vieren 14
22. Het digitale schriftje 15
23. Nieuwsbrief 15
24. Oudercommissie 16
25. Contact 16

1.Inleiding

Dit is het werkplan van Chr. Peuteropvang IJgenweis, locatie Rehoboth. In dit werkplan vindt u alle informatie over onze peuteropvang. Heeft u na het lezen nog vragen dan kunt u bij ons terecht via 0182-637985 of kunt u ons een mail sturen naar peuteropvang@kovijgenweis.nl. Meer informatie over ons pedagogisch beleid kunt u vinden in het pedagogisch beleidsplan. Veel leesplezier!

2.Wie zijn wij?

Wij zijn Eveline den Dulk, moeder van vier jongens en Marion van der Velde, moeder van twee jongens en een meisje. Samen zijn wij eigenaar van Chr. Kinderopvang IJgenweis.
In 2009 zijn wij ons kinderdagverblijf gestart. Beide hebben wij jarenlang bij een grote organisatie gewerkt en samen hadden wij de wens om een kinderdagverblijf te starten met een visie zoals wij die zelf hebben. Een kleinschalig Christelijk kinderdagverblijf, met alle aandacht voor elk individueel kind net zoals thuis. Iedereen is welkom! Hierbij maken we geen onderscheid tussen afkomst, achtergrond of religie.
Chr. Kinderopvang IJgenweis is een particuliere en Christelijke kinderopvangorganisatie waar kinderen in de leeftijd van nul tot vier jaar en van vier tot twaalf worden opgevangen.

Sinds 2018 bieden wij naast dagopvang voor kinderen van nul tot vier jaar ook buitenschoolse opvang (BSO) aan voor kinderen van vier tot dertien jaar in de Bethelschool en in 2020 zijn we daar gestart met een Peuteropvang.

Sinds 2021 bieden wij buitenschoolse opvang aan in de Rehobothschool en vanaf 2022 bieden we daar ook Peuteropvang aan van maandag t/m vrijdag.

Voor meer informatie over ons pedagogisch beleidsplan, onze visie en doelstellingen verwijzen wij u graag door naar ons algemene pedagogisch beleidsplan.

3. Openingstijden

De opvang die wij aanbieden is peuteropvang voor kinderen vanaf twee jaar en drie maanden tot vier jaar. Chr. Peuteropvang IJgenweis is geopend van 8:30 tot 11:45. Inloop is vanaf 8:30, om 8:45 beginnen we met het dagprogramma en vinden we het fijn als alle kinderen er zijn. Vanaf 11:40 tot 11:45 kunt u uw kind(eren) weer komen ophalen.

4. Sluitdagen

Chr. Peutergroep IJgenweis is gesloten op erkende feestdagen en in schoolvakanties.

Een actueel overzicht van de sluitdagen is terug te vinden op de website www.kovijgenweis.nl

5. Tarieven

Peuteropvang 2024 €10,10 per uur

De actuele tarieven zijn te vinden op www.kdvijgenweis.nl

6. Intakegesprek en wennen

Een aantal weken voor uw kind naar de Peutergroep komt maken we een afspraak voor een kennismakingsgesprek. We vinden wij het fijn als u samen met uw kind een keer komt kijken. Dit kan op een ochtend wanneer de Peutergroep open is. Samen met de mentor van uw kind vult u een intakeformulier in waarbij u de bijzonderheden in de ontwikkeling en andere dingen die wij moeten weten kunt invullen. Uw kind kan tijdens dit intakegesprek een kijkje nemen in de nieuwe omgeving en kennis maken met de pedagogisch medewerkers. De eerste dag op uw contract zien wij als wen-ochtend U kunt ervoor kiezen om uw kind dan later te brengen of eerder op te halen, maar uw kind mag natuurlijk ook meteen de hele ochtend blijven.

7.Ouderlogin KOV-net ouderapp

U krijgt van ons inloggegevens voor de ouderapp. Hier kunt een vakantie of vrije dag aan ons doorgeven, uw adres wijzigen of uw kind ziekmelden. We vinden het fijn als u dit vroegtijdig doet, zodat wij hier rekening mee kunnen houden met de planning van eventuele uitjes en de inzet van personeel.

De app kunt u downloaden op uw telefoon via de App store (Iphone) of de Playstore(Android) en is te vinden onder de naam KOV-net ouderapp.

8.Ruilen en extra opvang

Wilt u een dagje extra opvang dan kunt u dit via de ouder-app aanvragen. Dit kan alleen als de planning dit toelaat. Houdt u er dan ook rekening mee dat dit niet altijd mogelijk is.

Ruilen is helaas niet mogelijk!

9.Ziek zijn

Wanneer uw kind ziek is kan hij of zij niet naar IJgenweis komen. Wij stellen wij het op prijs als u het kind bij ons afmeldt voor de dag. Dit doet u telefonisch bij de pedagogisch medewerker van de groep en via de ouderlogin. Wanneer er een kinderziekte heerst dan zult u een A4 met informatie over de desbetreffende ziekte zien hangen op de toegangsdeur.

Wanneer is een kind ziek?
Het ene kind is vaker ziek dan het andere kind, en ziek zijn kan voor ieder verschillend zijn.
Wij hanteren, op enkele aanvullingen na, de richtlijnen van de GGD omtrent ziektes: "gezondheidsrisico's in een kindercentrum".
Hierin staan de meest voorkomende (kinder-)ziektes en gaat in op de herkenning daarvan, de incubatietijd, de gevaren en gevolgen en het gebruik van medicijnen.
Deze richtlijnen geven ook aan wanneer uw kind wel of juist niet opgevangen mag worden als hij of zij ziek is. Meer informatie kunt u vinden in ons protocol zieke kinderen. Deze kunt u inzien op het kinderdagverblijf.

Gebruik van medicatie
Dient uw kind bij Chr. Peutergroep IJgenweis medicijnen te krijgen dan kunt u dit 's ochtends aangeven bij de pedagogisch medewerker. Zij zal u vragen een medicijnformulier in te vullen. U kunt het medicijnformulier ook downloaden vanaf de website en thuis alvast in vullen, dit bespaart u 's ochtends tijd. Op dit formulier geeft u aan wat de naam is van de medicatie, wanneer de pedagogisch medewerker dit dient te geven en in welke hoeveelheid. Op dit formulier tekenen wij af dat de medicatie gegeven is om zo dubbel geven te voorkomen, én om altijd op papier te hebben wie wat heeft gegeven in geval van nood. We willen u vragen de medicijnen in de verpakking met gebruiksaanwijzing mee te nemen. Een medicijnformulier is een maand geldig.
Wij geven de kinderen geen paracetamol/zetpillen.

Wanneer kan mijn kind niet komen?
Als uw kind koorts heeft mag het niet naar de opvang komen. Koorts is voor ons 38,5°C en hoger. U mag uw kind indien hij of zij koorts heeft ook niet brengen met een zetpil. De koorts neemt vaak snel toe en wij kunnen op dat moment niet goed voor uw kind zorgen omdat wij de zorg hebben voor een groot aantal kinderen. Voor andere momenten dat uw kind ziek is en niet mag komen verwijzen wij u graag door naar het protocol zieke kinderen. Weet u niet of u uw kind wel mag brengen dan kunt u contact opnemen met de pedagogisch medewerker van de groep om te overleggen.

Mijn kind is niet fit maar heeft geen koorts
Als uw kind niet fit is, maar geen koorts heeft en wel mee kan doen met het dagritme dan is hij of zij welkom. Een kind wat niet fit is wil vaak graag een op een aandacht en kan niet mee doen met het dagritme. Wij zijn van mening dat het voor het kind op dat moment fijner is om thuis, of in een andere rustige omgeving te zijn. Wij vinden het belangrijk om op de hoogte te zijn gebracht als uw kind niet zichzelf is, dit kan tijdens de overdracht 's ochtends. De pedagogisch medewerkers kunnen uw kind dan goed in de gaten houden.

Mijn kind krijgt koorts op de opvang
Wanneer de pedagogisch medewerkers aan uw kind merken dat hij of zij niet zichzelf is zullen zij de lichaamstemperatuur van uw kind meten. Heeft hij of zij koorts dan neemt de pedagogisch medewerker contact met u op. Als uw kind ziek is geworden op de opvang moet het kind binnen een uur opgehaald zijn. Indien het kind geen koorts heeft maar toch niet goed in zijn of haar vel zit zullen de pedagogisch medewerkers contact met u opnemen om te overleggen. Wij vinden het daarom erg fijn als u bereikbaar bent. U mag ook een noodnummer achterlaten bij de pedagogisch medewerker op het moment dat u een dag slecht of niet bereikbaar bent.

Ziekte van pedagogisch medewerkers
Helaas kan een pedagogisch medewerker soms ook ziek zijn. Zij zal dan vervangen worden door een vaste invalleidster. Wij streven ernaar om vertrouwde gezichten op de groep te hebben, maar kunnen dit in geval van ziekte niet garanderen. We werken met vaste invalkrachten om zieke pedagogisch medewerkers te vervangen.

10.Stamgroep

Alle kinderen hebben een vaste groep, de stamgroep. Het kind zal worden opgevangen in deze groep en wordt hierbij begeleid door de vaste pedagogisch medewerkers.

Opbouw van de stamgroep
Chr. Peuteropvang IJgenweis heeft twee groepen voor peuteropvang, verdeeld over twee locaties. De stamgroep bestaat uit kinderen van verschillende leeftijden tussen de twee jaar en drie maanden en vier jaar. We werken met twee vaste pedagogisch medewerkers op de groep. Voor de groep hebben wij een maximaal aantal van 16 kinderen ingesteld.

Ieder kind krijgt een stamgroep aangewezen, bij voorkeur de locatie waar hij of zij straks ook naar de basisschool zal gaan.

Verlaten van de stamgroep
Er zijn een aantal activiteiten waarin de kinderen de vaste stamgroep verlaten. Dit kan bijvoorbeeld zijn tijdens een activiteit in de gymzaal of het spelen op het plein.
Als de kinderen de stamgroep verlaten is er altijd toezicht en begeleiding van een pedagogisch medewerker.

11.Beroepskracht – kind ratio (BKR)

De beroepskracht-kind ratio is de wettelijk vastgestelde hoeveelheid kinderen waarvoor de pedagogisch medewerker(s) zorg mogen dragen tijdens opvanguren. Een groep waarin kinderen van twee tot vier worden opgevangen mag maximaal uit 16 kinderen bestaan.

Drie-uurs regeling
Op een dag mag drie uur worden afgeweken van de wettelijk vastgestelde BKR. Door de organisatie moet precies vastgesteld zijn op welke momenten af wordt geweken van de BKR. Wij wijken tijdens het bieden van de peuteropvang niet af van de wettelijk vastgestelde BKR omdat er tijdens openingsuren van de peuteropvang twee pedagogisch medewerkers aanwezig zijn als er meer dan 8 kinderen zijn. Indien de BKR het toelaat zal er mogelijk 1 pedagogisch medewerker aanwezig zijn, dit is alleen indien er 8 of minder kinderen aanwezig zijn.

Tijden waarop mogelijk zal worden afgeweken kunnen daarom niet worden vastgesteld omdat dit niet van toepassing is.

12.Mentor

Ieder kind bij Chr. Kinderopvang IJgenweis heeft een mentor. Deze pedagogisch medewerker ontmoet u tijdens de kennismaking en het intakegesprek. Als pedagogisch medewerker kun je alleen mentor zijn als je het kind goed kent. Daarom zal de mentor ook degene zijn die het kind tijdens de periode dat hij of zij bij Chr. Peutergroep IJgenweis speelt het meeste ziet.

U kunt als ouder(s)/verzorger(s) bij de mentor terecht wanneer u vragen heeft over de opvoeding of de ontwikkeling van uw kind. Indien nodig plannen we een gesprek in waarin we in kunnen gaan op de vragen die u heeft. Tijdens breng- en haalmomenten is het ook mogelijk om een (kort) gesprekje te voeren.

Gaat uw kind spelen op een andere dag? Dan kijken de pedagogisch medewerkers of de huidige mentor nog steeds de mentor blijft of dat er een andere pedagogisch medewerker is die het kind vaker zal zien. Ditzelfde geldt wanneer een pedagogisch medewerker minder of meer gaat werken of wanneer ze helemaal op een andere groep gaat werken. U wordt hiervan op de hoogte gehouden door de huidige mentor van uw kind. In elk lokaal hangen mentorbloemen met de namen van de pedagogisch medewerkers die werkzaam zijn op de groep. Hierop kunt u zien bij welke mentor uw kind is ingedeeld.

13. Ouderavonden

Twee keer per jaar wordt er bij Chr. Kinderopvang IJgenweis een ouderavond georganiseerd. Op deze avond krijgt u de mogelijkheid om een tien-minuten gesprek te voeren met de mentor van uw kind. U ontvangt van de mentor van uw kind een uitnodiging voor het tien-minutengesprek. U kunt dan aangeven of u hier wel of geen behoefte aan heeft. De pedagogisch medewerker zal bij u aangeven als het wenselijk is dat u zich inschrijft voor het tien-minuten gesprek.
In dit gesprek zal de ontwikkeling en eventueel de observatie van uw kind besproken worden en vertelt de pedagogisch medewerker iets over hoe het met het kind gaat tijdens zijn of haar aanwezigheid op de groep.

14.Observeren

Deze pedagogisch medewerkers houden overzicht en letten op alle gebeurtenissen tijdens het dagelijkse ritme van de groep en de signalen die de kinderen geven. Omdat het van belang is om de voortgang in de ontwikkeling van de kinderen te volgen maken de pedagogisch medewerkers gebruik van een kindvolgsysteem, ook wel de observatie genoemd. Ieder kind heeft een persoonlijk observatieboekje waarin aan de hand van vragen met betrekking tot verschillende ontwikkelingsgebieden de voortgang in de ontwikkeling van nul tot vier jaar wordt bijgehouden. Deze ontwikkelingsgebieden sluiten aan bij de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet kinderopvang van Marianne Riksen Walraven(2000).

De kinderen worden twee keer geobserveerd, als peuter van 2,5-3 jaar en als peuter van 3,5-4 jaar. Tijdens het observeren kunnen de pedagogisch medewerkers eventuele achterstand op bepaalde gebieden signaleren en daarmee aan de slag gaan. Ze kunnen hierdoor ook goed zien wanneer een kind voorloopt op een bepaald gebied en zo een kind uitdaging aanbieden.
Wanneer de observatieperiode die past bij de leeftijdsfase voorbij is dan zorgt de mentor ervoor dat u de observatie mee krijgt naar huis. Heeft u na het lezen vragen en/of opmerkingen dan kunnen deze met de mentor worden besproken. De mentor ontvangt het observatieboekje graag terug zodat zij de volgende observatieperiode kan gaan invullen. Heeft de mentor het observatieboekje niet terug gekregen na het meegeven naar huis dan kan de observatie niet verder worden ingevuld. U draagt hier zelf de verantwoordelijkheid voor.

Mocht uit de observaties van de pedagogisch medewerker en de blijken dat uw kind een achterstand heeft op een bepaald gebied of er andere problemen zijn gesignaleerd dan gaan wij hierover met u in gesprek om zo te kunnen bepalen hoe we uw kind het beste kunnen ondersteunen en stimuleren daar waar dit nodig is. Ook kunnen we u advies geven en eventueel doorsturen naar hulpinstanties zoals het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) en de logopediste.
Ook als een kind niet achterloopt in zijn of haar ontwikkeling doen we ons best om de ontwikkeling te stimuleren. Dit doen we aan de hand van een aantal ontwikkelingsgebieden. Meer hierover leest u in het volgende hoofdstuk van dit document.

Als het kind vier jaar is geworden vullen wij de laatste periode van de observatie in. Daarnaast maken wij een eindverslag voor de leerkracht van de basisschool waar uw kind naartoe zal gaan.
In dit verslag maken wij een beschrijving van uw kind aan de hand van een aantal punten. Het gaan dan bijvoorbeeld over de thuissituatie, plan van aanpak voor ontwikkelingsachterstanden, de eventuele bijzonderheden in de verschillende ontwikkelingsgebieden, maar ook over de interesses en talenten van het kind. Als u dit verslag heeft doorgelezen dan ondertekent u het verslag en geeft u ons toestemming om deze te versturen naar de basisschool en eventueel de buitenschoolse opvang waar uw kind naartoe gaat. Dit verslag maken wij twee á drie maanden van tevoren. Indien wenselijk zal er contact plaats vinden tussen de leerkracht en de mentor, een zogenaamde warme overdracht. Bijzonderheden worden dan telefonisch besproken en eventueel is er een gesprek tussen de leerkracht, mentor en de ouder(s)/verzorger(s).
De organisatie heeft regelmatig contact met de basisscholen over de overdrachten en of hierin verbeterpunten zijn.

Kinderen die ook een of meerdere dagen naar het kinderdagverblijf van IJgenweis gaan zullen op de Peuteropvang niet nogmaals worden geobserveerd. Indien nodig is er contact tussen de pedagogisch medewerkers. Bij het invullen van de laatste observatie is er een kort overdrachtsmoment tussen de mentor op het kinderdagverblijf en de mentor op de Peuteropvang.

15.Ontwikkeling

In onze observatiemethode worden een aantal ontwikkelingsgebieden beschreven. Het gaat daarbij om de sociaal- emotionele ontwikkeling, motorische ontwikkeling, taal- en spraakontwikkeling en de ontwikkeling van rekenen.

Sociaal-emotionele ontwikkeling
Bij de sociale ontwikkeling gaat het om hoe het kind leert omgaan met anderen en hoe anderen omgaan met het kind. Bij de emotionele ontwikkeling gaat het om het leren omgaan en rekening houden met de eigen gevoelens en die van de ander. De sociale ontwikkeling is niet los te zien van de emotionele ontwikkeling.
Vanaf het moment dat kinderen zich meer bewust worden van hun omgeving en van anderen om hen heen leren de pedagogisch medewerkers hen spelenderwijs om rekening te houden met elkaar, om naar elkaar te luisteren en om samen te spelen maar ook om samen te delen.
Het is in de groep belangrijk om rekening te houden met de ander, om te luisteren naar elkaar en om samen een oplossing te bedenken wanneer er iets niet goed gaat of wanneer er ruzie is. De pedagogisch medewerkers geven het goede voorbeeld en stimuleren de kinderen waar mogelijk om dit voorbeeld te volgen.

Spraak- en taalontwikkeling
Door het gebruik van taal kan het kind duidelijk maken wat hij of zij wil en hoe hij of zij zich voelt. Dit vinden wij heel belangrijk! Door middel van taal kan het kind nadenken en met anderen communiceren. Een kind dat leert praten, doet de klanken van anderen na. De pedagogisch medewerkers praten duidelijk met en tegen de kinderen en vertellen wat ze doen en zien. Door samen te lezen, kringactiviteiten te doen, door te zingen en de dingen om ons heen te benoemen, wordt de woordenschat van de kinderen vergroot. We vinden het belangrijk dat kinderen leren dat ze met elkaar kunnen communiceren als iets niet leuk of fijn is door te zeggen stop en/of ik vind dit niet leuk. Wanneer een kind de ander pijn doet zeggen we samen sorry.

Dagelijks worden er boekjes voorgelezen en de pedagogisch medewerkers dagen de kinderen hierbij uit om dingen na te zeggen, vragen naar wat ze denken dat er gaat gebeuren of om te vertellen wat ze op de plaatjes in het boek zien. Pedagogisch medewerkers stimuleren de kinderen om taal te gebruiken door bijvoorbeeld te laten kiezen waar ze mee willen spelen. Wanneer een kind nog niet goed weet te vertellen hoe iets heet zal de pedagogisch medewerker het kind helpen en het kind stimuleren om het na te zeggen. Aan de hand van de thema's waaraan wordt gewerkt leren kinderen nieuwe woorden kennen en gebruiken.

Rekenen
Van jongs af aan krijgen kinderen op de groep te maken met cijfers en tellen. Dit is soms voor kinderen best nog moeilijk. De pedagogisch medewerkers dagen de kinderen uit door vragen te stellen tijdens het spel, bijvoorbeeld over het aantal auto's er op het autokleed staan, of uit hoeveel blokken de toren bestaat. Hoeveel kinderen zijn er op de groep en hoeveel pedagogisch medewerkers zijn er? Samen met de kinderen tellen de pedagogisch medewerkers wie er allemaal zijn vandaag. Andere vragen die de pedagogisch medewerkers stellen zijn bijvoorbeeld gericht op de leeftijden. Hoe oud is dit kind, en hoe oud ben je als je bijna naar school gaat? Hoe oud is het kindje dat zijn of haar verjaardag viert geworden? De kinderen leren zo spelenderwijs tellen tot drie, tot vijf, en later tot tien of nog verder. Ook wordt er geoefend met hoeveelheidsbegrippen zoals veel en weinig, groot en klein en is dit meer of minder.

Grove en fijne motorische ontwikkeling
De motorische ontwikkeling is gericht op een toenemende lichaamsbeheersing.
Er is een onderscheid tussen de ontwikkeling van de grove en van de fijne motoriek.

- Bij de ontwikkeling van de grove motoriek gaat het met name om het krijgen van de fysieke controle over bewegingen als zitten, kruipen, rollen met een bal, gooien, lopen en springen. De oudere kinderen oefenen met het gooien en vangen en schoppen van een bal.

- Bij de fijne motoriek horen allerlei kleine bewegingen die kinderen met handen en vingers, voeten en tenen maken zoals het vasthouden van een potlood, het oppakken van een puzzelstuk of het vasthouden van een mesje om de boter mee op het brood te smeren. Het vouwen van een vouwblaadje, prikken met een prikpen, kleuren, verven en scheuren met papier zijn voor de pedagogisch medewerker manieren om de fijne motoriek te stimuleren.

Het aanbod van spel en spelmateriaal sluit aan op de verschillende aspecten van de motorische ontwikkeling. Samen met de pedagogisch medewerker rollen de kinderen met een bal, gaan blokkentorens bouwen, een puzzel maken of kralen rijgen. Ook worden er samen met de kinderen allerlei bewegingsspelletjes in de kring gedaan zoals hoofd, schouders, knie en teen. Door het stimuleren van de lichamelijke ontwikkeling van het kind, wordt het kind steeds zelfstandiger en krijgt het meer zelfvertrouwen. De kinderen leren bij ons bijvoorbeeld zelfstandig de jas aan- en uittrekken.

16. Dagindeling

Een ochtend op de Peutergroep ziet er als volgt uit:

8:30 tot 8:45	Brengmoment, jas en tas op de kapstok
8:50 tot 9:00	Plasronde voor de kinderen die zindelijk zijn
9:00 tot 9:20	Welkomstkring met Puk
9:20 tot 10:20	Vrij spelen en knutselen
10:20 tot 10:30	Opruimen
10:30 tot 10:50	Eten en drinken
10:50 tot 11:10	Verschoonronde en plasronde, er staat een filmpje aan
11:10 tot 11:35	Thema gerichte kring met boekje, activiteit en liedjes
11:35 tot 11.40	Jas aan en tas op de rug. De ochtend afsluiten in de kring met liedjes en het meegeven van gemaakte tekeningen en spullen, indien het lekker weer is spelen we nog even buiten.
11:40 tot 11:45	Ophaalmoment

17. Brengen en halen

Wij vinden goed contact met ouders/verzorgers erg belangrijk. Het kostbaarste bezit wat je als ouder/verzorger hebt moet je met een goed gevoel kunnen achterlaten bij de pedagogisch medewerkers. Heeft u vragen of bent u benieuwd hoe het gaat kunt u ten allen tijden contact met ons opnemen.

Omdat er meerdere ouders tegelijkertijd binnen komen om de kinderen te halen vragen wij uw begrip als het soms iets langer duurt voordat de pedagogisch medewerker tijd heeft om het verloop van de ochtend met u te bespreken.

Wanneer uw kind door iemand anders wordt opgehaald dan moeten de pedagogisch medewerkers hier vooraf over zijn geïnformeerd. U geeft dan de voor- en achternaam door van de persoon die uw kind(eren) komt halen en zorgt er oor dat deze persoon zich kan legitimeren wanneer de pedagogisch medewerker hierom vraagt. Heeft u van tevoren niet doorgegeven dat uw kind door iemand anders wordt opgehaald dan zullen wij contact met u opnemen voor deze persoon het kind mee mag nemen naar huis.

Zijn er mensen met wie uw kind(eren) niet mee mogen dan vinden we het fijn als we hier al vanaf weten. Dit kunt u aan de mentor van uw kind(eren) doorgeven tijdens het intakegesprek of wanneer deze situatie zich voor dreigt te gaan doen.

18. Verschonen en zindelijkheid

Kinderen die op de Peutergroep komen zijn in de leeftijd waarop ze bezig zijn met zindelijkheidstraining of al zindelijk zijn. Hier gaan de pedagogisch medewerkers tijdens de Peutergroep gewoon mee verder. We beschikken over kindertoiletten waar kinderen onder begeleiding van de pedagogisch medewerker gebruik van kunnen maken. Daarnaast is er ook een plek om de kinderen die nog niet zindelijk zijn te verschonen. Wij gaan ervanuit dat dit gedurende de ochtend dat kinderen op de Peutergroep zijn, niet altijd nodig zal zijn. Mocht uw kind een schone luier nodig hebben dan zorgt de pedagogisch medewerker hier uiteraard voor. Wanneer uw kind zonder luier naar de opvang komt is het voor ons handig als u extra kleding mee geeft voor eventuele ongelukjes.

Luiers en bijbehorende verzorgingsproducten zoals crème en doekjes dient u zelf mee te geven.

19. Eetmoment

Er is gedurende de Peutergroep een eetmoment. Bij dit eetmoment zal ieder kind een van thuis meegebrachte beker en een bakje of trommeltje erbij pakken en hieruit iets eten. Wij stellen het op prijs als kinderen dit moment fruit mee krijgen.

Wij vinden het belangrijk dat fruit zoals druiven en tomaatjes in de lengte zijn gehalveerd in verband met verstikkingsgevaar. Daarnaast mag ieder kind ook een koekje meenemen. Snoep en chips willen wij tijdens de Peuteropvang niet aanbieden. Wij zullen in gesprek gaan met ouders van kinderen die snoep of chips mee hebben tijdens de ochtend op de Peuteropvang. Het is belangrijk om jonge kinderen aan te leren wat gezonde voeding is. De pedagogisch medewerkers geven het goede voorbeeld op dit gebied.

20. Activiteiten:

De momenten van vrij spel op de groep worden afgewisseld met activiteiten. De keuze van de activiteit wordt door inbreng van de kinderen en de sfeer in de groep bepaald. Tijdens het spelen kijkt de pedagogisch medewerker waar de kinderen behoefte aan hebben.

Ten allen tijden kunnen wij voor activiteiten gebruik maken van de buitenruimte om het pand heen. Het schoolplein zullen wij indien nodig, na overleg met de leerkrachten van de Bethelschool gebruiken

Aan de hand van een voor kinderen begrijpelijk Bijbelverhaal uit de kinderbijbel of een kinderlied werken de pedagogisch medewerker(s) aan een thema met de kinderen door middel van het voorlezen van het Bijbelverhaal, het maken van een knutselwerkje en het zingen van liedjes.

Plezier tijdens activiteiten staat bij ons voorop. We dwingen kinderen daarom nooit, maar zullen ze wel stimuleren om met de activiteit mee te doen. Activiteiten bieden we zowel individueel als in groepsverband aan. Het spel- en speelmateriaal is aangepast op het ontwikkelingsniveau, de interesse en de leeftijd van de kinderen.

Een peuter gaat steeds meer leren om door middel van taal aan te geven wat hij of zij wil. Hiervan maken we dan ook gebruik bij het kiezen van activiteiten. De peuter ontwikkelt de behoefte aan de mogelijkheid tot het uiten van de fantasie door het spelen van rollenspellen. Ze spelen daarom veel met poppen, auto's en verkleedkleren en kunnen hierbij hun eigen ideeën en ervaringen delen met de andere kinderen. Spelen ze vaak met puzzels. We lezen boeken met en voor de kinderen om zo de taalontwikkeling te stimuleren en kinderen kennis te laten maken met nieuwe woorden ..

21. Feest vieren

Er zijn een heleboel redenen om feest te vieren tijdens het verblijf bij Chr. Peutergroep IJgenweis. Hieronder zijn deze redenen beschreven en wordt verteld hoe wij hier mee omgaan.

Jarig
Als uw kind jarig is dan vieren we een feestje en daar hoort een feesthoed bij! Uw kind mag trakteren, en we zingen en de jarige mag muziek maken met een trommel. We zien graag gezonde traktaties zoals rozijntjes of fruit. Wij geven traktaties altijd mee naar huis zodat de ouder(s)/verzorger(s) zelf kunnen beslissen of zij deze aan hun kind geven en op welk tijdstip. Heeft u hier vragen over of twijfelt u over het idee wat u hebt voor de traktatie dan kunt u deze stellen aan de pedagogisch medewerkers.

Jarige papa of mama
Natuurlijk vergeten we de verjaardag van ouders/verzorgers niet. Samen met het kind maken we iets moois wat hij of zij kan geven op de verjaardag van papa of mama.

Jaarfeest:
Eens per jaar organiseert IJgenweis een jaarfeest. Tijdens dit jaarfeest is het hele gezin welkom. Er worden activiteiten georganiseerd aan de hand van een thema en we maken er een gezellige ochtend of middag van. Ouders/verzorgers worden tijdig op de hoogte gebracht van de datum van het jaarfeest en kunnen zich hiervoor inschrijven op de inschrijflijsten die bij de groep hangen.

Afscheid:
Als er een pedagogisch medewerker of kind afscheid neemt vieren we een afscheidsfeestje. Als een kind afscheid neemt zwaaien we met elkaar het kind gedag d.mv. het liedje: ‘ zeg maar dag met je handje’. Voor een vertrekkende pedagogisch medewerker knutselen we iets moois als aandenken aan de tijd bij IJgenweis. Om de ouder(s)/verzorger(s) op de hoogte te stellen van het afscheidsfeestje hangen we een aankondiging op het informatiebord in de gang en staat hierover een stukje in de nieuwsbrief die elke twee maanden gestuurd wordt.

Christelijke feestdagen:
Omdat Peutergroep IJgenweis een Christelijke opvang is besteden we specifieke aandacht aan diverse Christelijke feestdagen.

- Biddag en Dankdag:

In de week van Biddag en Dankdag denken we na met elkaar na over waar we dankbaar voor zijn en/of waarvoor we willen bidden.

- Kerst:

Met kerst werken we over de geboorte van Jezus. We lezen met elkaar het Kerstverhaal uit de kinderbijbel en luisteren en/of zingen kerstliederen.

- Pasen:

Met Pasen werken we over de kruisiging en opstanding van Jezus. We lezen met elkaar het Paasverhaal uit de kinderbijbel en luisteren naar Christelijke Paasliederen. Op deze manier hopen we de kinderen mee te geven wat het Paasfeest inhoudt, ook al is dit nog best wel moeilijk te begrijpen.

- Pinksteren

Met Pinksteren werken we over de uitstorting van de Heilige Geest. We lezen met elkaar het verhaal uit de Bijbel over hoe de discipelen van Jezus werden vervuld met de Heilige Geest.

- Hemelvaart

Met Hemelvaart werken we over Jezus die teruggaat naar Zijn Vader in de Hemel. We lezen met elkaar het verhaal uit de Bijbel over hoe Jezus in het midden van zijn discipelen op de wolken terugkeert naar de Hemel.

Reguliere feestdagen

- Sinterklaas

In de weken voor 5 december maken we het lokaal gezellig met een ‘open haard’ en lampjes. We doen pietengym en zetten met elkaar een schoentje bij de open haard nadat we hebben gezongen en een wortel voor het paard hebben klaargezet. Wie weet komt de Sint wel langs met zijn pieten als we buiten aan het spelen zijn!

- Koningsdag

Met koningsdag vieren we dat de koning jarig is! We doen leuke spelletjes en zorgen ervoor dat het lokaal rood-wit-blauw-oranje kleurt door middel van knutselwerkjes.

- Valentijnsdag

Met Valentijnsdag vertellen we hoe lief we iemand vinden. Dat kan je vriendje of vriendinnetje zijn, of misschien wel je vader, moeder, opa, oma of de buurvrouw. Dit doen we door een lieve knutsel, een gedichtje of een kaartje te maken en deze op te sturen of te geven aan degene waar je dit graag tegen wil zeggen.

- Moederdag/vaderdag

Natuurlijk hoort bij deze dagen een mooi, zelfgemaakt cadeautje van de kinderen voor hun papa of mama.

22. Het digitale schriftje

De pedagogisch medewerkers plaatsen regelmatig foto’s van activiteiten die gedaan worden in het digitale schrift. Hiervan ontvangt u de inloggegevens als de inschrijving bij Chr. Kinderopvang IJgenweis rond is. U krijgt via de e-mail bericht als de pedagogisch medewerkers in het digitale schriftje hebben geschreven. Tevens is er een ouderapp die ouders kunnen downloaden op hun smartphone. Via deze app kunnen de foto’s die geplaatst zijn door de ouder(s) worden bekeken. Het schrijven in de digitale schriftjes gebeurt niet dagelijks maar wel met enige regelmaat.

23. Nieuwsbrief

Een keer in de twee maanden krijgt u via de e-mail een nieuwsbrief van de groep. In deze brief vertellen de pedagogisch medewerkers over de aankomende thema’s, nieuwe liedjes en leuke weetjes over de groep. Verder wordt u hierin op de hoogte gehouden van de groepsactiviteiten en alle belangrijke zaken van deze maanden worden hiermee nog eens bekendgemaakt.

24. Oudercommissie

Wij hechten veel waarde aan de mening van ouder(s)/verzorger(s) en staan ten allen tijden open voor suggesties met betrekking tot de kwaliteit en veiligheid van de geboden opvang
Chr. Peuteropvang IJgenweis heeft een oudercommissie die is samengesteld uit ouders die kind(eren) op de Peuteropvang hebben.

De oudercommissie heeft als taak het bewaken van de dagelijkse gang van zaken, op het gebied van veiligheid en kwaliteit. De bevoegdheden zijn voornamelijk adviserend en zorgen ervoor dat wordt voldaan aan de eisen die worden gesteld in de Wet Kinderopvang. Op onze website vindt u verdere informatie over de oudercommissie. Heeft u vragen of wilt u als ouder(s)/verzorger(s) ook mee denken en meebeslissen dan kunt u een e-mail sturen naar oudercommissiepo@kovijgenweis.nl.

25. Contact

Peuteropvang IJgenweis
-Locatie Rehoboth-
Sperwerhoek 4
2743 GC Waddinxveen
Tel: 0182-637985 (bereikbaar van 7:00-18:00)
Tel: 06-18773701
LRK: 157773462

Voor verdere informatie verwijzen wij u naar de website: www.kovijgenweis.nl
Heeft u vragen of opmerkingen dan kunt u mailen naar: peuteropvang@kovijgenweis.nl.